**REGULAMIIN PÓŁKOLONIIII**

**organizowanej przez Gminny Ośrodek Kultury w Somiance**

**Półkolonia zapewnia wypoczynek dla dzieci w wieku 7-15 lat na terenie Gminy Somianka oraz**

**innych miast i wsi zgodnie z planem półkolonii.**

**Półkolonia polega na organizacji zajęć stacjonarnych, m.in. warsztatów integracyjnych,**

**plastycznych, sportowych oraz wycieczek autokarowych.**

1) Organizatorem półkolonii jest Gminny Ośrodek Kultury w Somiance, zwany dalej GOK.

2) Regulamin półkolonii w Gminie Somianka obowiązuje:

* wszystkich uczestników półkolonii,
* rodziców i opiekunów,
* kierownika, instruktorów, opiekunów oraz wychowawców półkolonii.

3) Półkolonie odbywają się w terminach:

a) Turnus I: **03.02.2025 – 07.02.2025**, przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym im. św. Jana Pawła II
w Somiance, ul. Szkolna 6, 07-203 Somianka

b) Turnus II: **10.02.2025 – 14.02.2025**, przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym im. gen. bryg.
pil. Stanisława Skalskiego w Woli Mystkowskiej, Wola Mystkowska 17, 07-206 Somianka

**4) Półkolonia** odbywa się od poniedziałku do piątku, przez 5 dni, w godzinach maksymalnie od 6.30 do 19.00, szczegółowe godziny podane są w programie półkolonii.

5) **Zapisy na półkolonie** odbywają się osobiścieod **31 grudnia 2024 r. od godz. 8:00** w GOK w Somiance.

* Wypełnione i podpisane przez Rodzica / Opiekuna prawnego dokumenty – Karta Kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku i zgoda rodzica/ opiekuna o odbiorze/powrocie dziecka z półkolonii, należy dostarczyć **maksymalnie do 16.01.2025** do biblioteki GOK w Somiance.
* **Liczba miejsc na turnusach jest ograniczona**, dlatego po zaakceptowaniu uczestnictwa dziecka (Karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku) przez GOK, należy uiścić opłatę za półkolonie na konto Organizatora wskazane w niniejszym Regulaminie.
* Pierwszeństwo udziału w półkoloniach mają mieszkańcy Gminy Somianka oraz dzieci aktywnie uczestniczące w życiu kulturalnym GOK Somianka. Osoby spoza Gminy wpisane zostają na listę rezerwową.
* Uczestnik może brać udział tylko w jednym turnusie.

6) **Odpłatność** - półkolonia jest płatna w wysokości **450 zł.,** dla osób spoza gminy **850 zł.,**

**Wpłat** należy dokonać **do 16.01.2025** r. na konto GOK:

Bank Spółdzielczy w Somiance **77 8923 1076 0600 0218 2006 0001**

**tytułem –** Półkolonie w Somiance Turnus I/ Turnus II (wybrać właściwe) + imię i nazwisko dziecka

**Brak terminowej wpłaty skutkuje skreśleniem dziecka z listy uczestników!**

7) Zasady rezygnacji z udziału w półkolonii

a) Uczestnik półkolonii ma prawo do rezygnacji z udziału w półkolonii.

b) Rodzic/Opiekun prawny jest zobowiązany do złożenia rezygnacji pisemnej.

c) W przypadku rezygnacji do tygodnia przed rozpoczęciem turnusu - Organizator zwraca 100%

wpłaconej kwoty na konto, wskazane przez Rodzica/Opiekuna prawnego.

d) Późniejsza rezygnacja wiąże się z brakiem zwrotu wpłaconej kwoty, chyba, że zostanie

zrekrutowany nowy uczestnik z rezerwy.

8) Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku i zgoda – to dokumenty potwierdzające

zgłoszenie dziecka na półkolonię.

9) Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców, instruktorów oraz kierownika

półkolonii wg harmonogramu.

10) Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii w czasie ich trwania

oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników –

odpowiedzialność rodziców.

11) Organizator zaleca nie przynosić na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych

(telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu

przedmioty.

12) Program półkolonii sporządzony jest przez organizatora wypoczynku:

* ramowy zostanie przekazany rodzicom/ opiekunom prawnym po złożeniu dokumentów potwierdzających zgłoszenie dziecka na półkolonię.
* szczegółowy zostanie przedstawiony uczestnikom w pierwszym dniu zajęć.

13) Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie.

14) Organizator zapewnia wszelkie materiały, sprzęt, przybory oraz przyrządy niezbędne do

przeprowadzenia zajęć.

15) Organizator zapewnia uczestnikom ubezpieczenie NNW zgodnie z warunkami ubezpieczenia

firmy ubezpieczającej.

16) Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Rodziców/Opiekunów

o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.

17) W ramach półkolonii uczestnicy mają zapewniony obiad w poniedziałek i piątek.

**18) Kadra:**

a) Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, jego obowiązkiem jest

czuwać nad zgodnością wypoczynku z obowiązującymi przepisami.

b) Organizator i wychowawcy są zobowiązani dokładać wszelkich starań, by stworzyć dzieciom

jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz

organizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny, a także zapewnić odpowiednie

warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie

stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia oraz wytycznymi GIS, MZ i MEN.

c) Wychowawca ma obowiązek:

* zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku, oświadczeniami Rodziców/Opiekunów,
* prowadzenia dziennika zajęć,
* organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
* pilnowania uczestników i nie pozostawiania ich bez opieki,
* sprawowania opieki nad uczestnikami w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz

innych czynności opiekuńczych,

* zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku,
* poszanowania godności każdego uczestnika półkolonii,
* na wniosek rodziców informowania o zachowaniu uczestników i ich stanie zdrowia,
* po zakończeniu zajęć półkolonii Wychowawca ma obowiązek dostarczyć do Kierownika uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć.

**19) Rodzice/Prawni opiekunowie:**

* są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć,
* są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca wypoczynku i z powrotem;
* składają oświadczenie, w którym określają czy po zajęciach dziecko wraca samodzielnie, czy jest odbierane przez upoważnioną do tego osobę,
* oświadczają, że są zdrowi, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej

20) **Uczestnicy:**

a) mają prawo do:

* spokojnego radosnego i bezpiecznego wypoczynku,
* uczestniczenia we wszystkich zajęciach i imprezach organizowanych – podczas półkolonii,
* wnoszenia próśb i skarg do wychowawców,
* uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub kierownika półkolonii.

b) mają obowiązek:

* wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia,
* przestrzegać Regulaminu,
* dbać o czystość i porządek,
* regularnie myć ręce wodą z mydłem,
* przestrzegania zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować wychowawcę,
* zgłaszać wychowawcy wyjście z placówki po zakończonych zajęciach (w przypadku samodzielnego powrotu do domu),
* mieć szacunek do wychowawców, innych uczestników i samego siebie,
* dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny dział w zajęciach,
* **posiadać napój, drugie śniadanie, nakrycie głowy, odzież i obuwie dostosowane do warunków pogodowych, planowanych wycieczek, zabaw plenerowych, aktywności na dworze i w pomieszczeniach.**

c) Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od grupy oraz niszczenia sprzętów,

wyposażenia i pomocy dydaktycznych. Samowolne oddalenie się od opiekunów,

niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców oraz

nieprzestrzeganie Regulaminu spowoduje następujące konsekwencje:

* upomnienie przez wychowawcę, kierownika,
* powiadomienie rodziców o zachowaniu,
* wykluczenie z półkolonii.

21) Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, palenia

papierosów, picia alkoholu i zażywania narkotyków i innych środków odurzających – dotyczy to

uczestników i kadry.

22) W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika półkolonii jego

Rodzice/Opiekunowie mogą zostać obciążeni kosztami naprawy wyrządzonej szkody.

23) Zgłoszenie dziecka do udziału w półkolonii oraz w szczególności wypełnienie Karty kwalifikacyjnej

jest jednoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu.